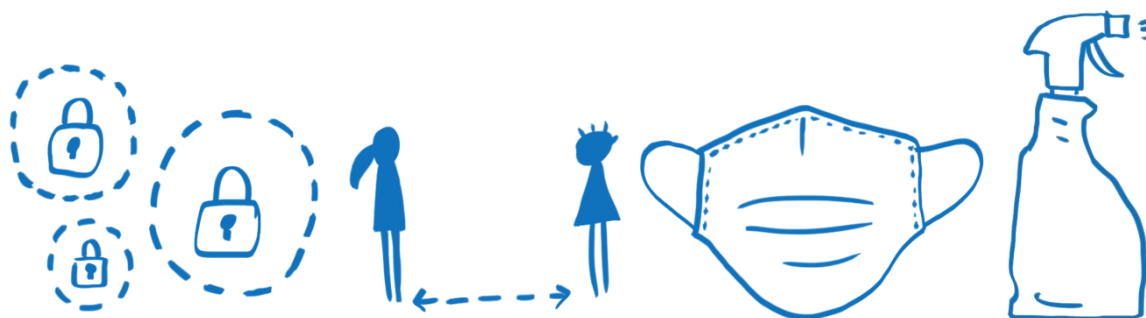


PLA D'ORGANITZACIÓ PER AL CURS 2021-2022

ESCOLA MARISTES ANNA RAVELL



29/07/2021



0 Índex

1.	Introducció	3
2.	Organització dels grups estables	3
3.	Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	4
4.	Organització d'entrades i sortides	5
5.	Organització dels espais d'esbarjo	6
6.	Relació amb la comunitat educativa	7
7.	Servei de menjador	7
8.	Pla de neteja	8
9.	Extraescolars i acollida	10
10.	Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de Covid-19	11
11.	Seguiment del pla	12
12.	Concrecions per a l'Educació Infantil	13
13.	Concrecions per a l'Educació Primària	14
14.	Concrecions per a l'Educació Secundària (ESO i Batxillerat)	17

1 Introducció

Aquest document pretén establir les bases per tal que el curs 2021-2022 l'escola pugui continuar la seva tasca educativa amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones a l'escola, la correcta gestió de la pandèmia i el dret de tots els infants i joves a una educació de qualitat. Aquest pla es basa en les "Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia" (Maig de 2021 i Agost 2021). Els valors en que es basa aquesta proposta de pla d'actuació són els següents:

Seguretat: Amb les mesures que es proposen i la col·laboració imprescindible de totes les persones que integren la comunitat educativa, el centre educatiu ha de continuar sent un espai on l'activitat educativa es pugui dur a terme d'una manera segura i confortable. Les evidències científiques han demostrat que infants i adolescents són un col·lectiu de risc molt baix respecte de la covid-19, tant pel que fa a l'afectació clínica que desenvolupen, com el seu paper poc important en la dinàmica epidèmica d'aquest coronavirus.

Salut: La salut dels i de les alumnes, docents i altres persones treballadores del centre educatiu és una prioritat. Totes les mesures estan adreçades a reduir la transmissió del virus i a millorar la traçabilitat de casos i contactes.

Equitat: L'assistència als centre permet una socialització dels infants i adolescents que té un gran valor. El tancament de les escoles va fer palesa la bretxa digital i cognitiva existent entre els alumnes. Per tot plegat, aquesta proposta garanteix la presencialitat, sense renunciar a la seguretat d'alumnes i personal docent i no docent dels centres educatius.

Vigència: Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 2021-2022. No obstant això, aquestes mesures s'avaluaran i s'adaptaran en funció de l'evolució del context epidemiològic i dels avenços en el Pla de vacunació i en la immunitat de grup.

2 Organització dels grups estables

L'organització de l'escola entorn grups de convivència estables té com a valor principal la facilitat en la traçabilitat de possibles casos que s'hi donin: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes. Es tracta de grups estables d'alumnes, amb el seu tutor o tutora, i en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que l'integren.

GRUP	Tutor/a	ESPAI
P3	Sílvia Esteban	9
P4	Virginia Leonat	106
P5	Sílvia Roca	205
1PRI	Esther Fajardo	20
2PRIA	Joan Viudes	104
2PRIB	Txus Escrivà	105
3PRIA	Marina Martínez	301
3PRIB	Jordi Ribera	302
4PRIA	Míriam Bové	203
4PRIB	Joan Parra	204
5PRI	Kike Esteban	212
6PRIA	Carme Riba	210
6PRIB	Carles Carrillo	211

1ESOA	David Gómez	220
1ESOB	Quique Martinell	221
1ESOC	Lluïsa Estupiñà	222
2ESOA	Carme Busquets	116
2ESOB	Caterina Vázquez	117
2ESOC	M. José Alcaraz	118
3ESOA	Eduard Juncosa	217
3ESOB	Lucía Rodríguez	218
3ESOC	Anna González	219
4ESOA	M. Teresa Riera	119
4ESOB	Carlos Urquiola	120
4ESOC	Jaume Cuatrecasas	121
1BATA	Matilde Recolons	111
1BATB	Josep Lluís Cereijo	112
2BATA	Ferran González	113
2BATB	Cèlia Vilaltella	114

En els subgrups, desdoblaments, matèries optatives dels grups estable es mantindran les mateixes mesures.

Tot l'alumnat i els docents a partir de 1r de primària hauran de portar mascareta. Les mestres i alumnes d'infantil hauran de portar mascareta quan no estiguin amb el seu grup estable.

L'organització escolar per al curs 2021-2022 només contempla que els grups estables de convivència es barregin a les matèries de Francès, Literatura Francesa i Història de França (1r i 2n de Batxillerat) i en l'aula d'acollida. Sempre que es facin desdoblaments o intervencions amb grups reduïts per a l'atenció personalitzada a la resta de nivells, es farà dins del marc del grup estable.

3 Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Valorant les conseqüències del confinament en el desenvolupament cognitiu, afectiu i social de l'alumnat vulnerable i tenint en compte el treball en el grup estable i el treball personalitzat hem determinat els següents aspectes en relació a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu:

- Aula d'acollida**
Els alumnes de l'aula d'acollida de cada grup estable s'agruparan per nivell a l'aula 216. Es mantindran les distàncies i la ventilació aconsellades.
- Equip d'orientació**
Els alumnes que necessiten atenció de l'equip d'orientació de l'escola, o en el cas que l'equip d'orientació hagi de fer seguiment dels Plans individualitzats (PI) dels alumnes que ho requereixen, sempre es farà o a demanada del tutor/a del grup estable o en el cas de seguiment del PI l'equip d'orientació informará al tutor/a corresponent. Les trobades es faran al despatx exterior d'orientació. Després de cada trobada el despatx es ventilarà i desinfectarà segons el pla de neteja i ventilació.
- CREDA**
Els CREDA són serveis de suport als centres educatius en l'adequació a les necessitats especials de l'alumnat amb greus dificultats d'audició, llenguatge i/o comunicació que interfereixen en el seu desenvolupament personal, social i curricular. El servei es fa present

a l'escola dues vegades a la setmana per alumnes d'Infantil, Primària i ESO. Es fa una atenció individual i es coordina per l'equip d'orientació. Per aquest servei s'utilitzarà l'aula de desdoblament de Primària. Després de cada trobada el despatx es ventilarà i desinfectarà segons el pla de neteja i ventilació.

- **Fisioterapeuta**
Servei per a un alumne de Primària un cop cada dues setmanes. Aquest atenció personalitzada es durà a terme al pati de l'escola.
- **Monitoratge de suport (vetllador/a)**
Els monitors/es de suport assignats a l'escola pel Consorci d'Educació de Barcelona, s'assignaran al grup estable dels alumnes als quals han de fer el monitoratge.
- **SIEI**
Els dos professionals del SIEI es faran presents al grup estable dels alumnes que acompanyen o faran aquest acompanyament en un espai fora de l'aula sempre agrupant els alumnes dels grups estables.

4 Organització d'entrades i sortides

Per les entrades i les sortides de l'escola utilitzarem els tres llocs habituals (C/Anníbal i C/Blasco de Garay i la Plaça del Sortidor. Això ens permetrà esponjar les entrades i sortides de l'escola.

Les entrades i sortides es faran per nivells amb 5 minuts de diferència segons els grups indicats que entren per cada porta. En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat. Poden entrar al pati de l'escola els pares dels alumnes d'infantil i de primer de primària.

Entrades matí	C/Anníbal	C/Blasco de Garay	Plaça del Sortidor
7.55	2ESO	1BAT 2BAT	
8.00	3ESO 1ESO	4ESO	
8.55	INF 1PRI		2PRI
9.00	5PRI 6PRI 4PRI		3PRI

Entrades tarda	C/Anníbal	C/Blasco de Garay	Plaça del Sortidor
14.55	INF 1PRI 4PRI 5PRI		2PRI

	6 PRI		
15.00	1ESO 2ESO 3ESO	1BAT 2BAT 4ESO	3PRI

Sortides matí	C/Anníbal	C/Blasco de Garay	Plaça del Sortidor
12.55	INF 1PRI 4PRI 5PRI 6PRI		2PRI 3PRI
13.05	2ESO 3ESO 1ESO	4ESO 1BAT 2BAT	

Sortides tarda	C/Anníbal	C/Blasco de Garay	Plaça del Sortidor
16.55	INF 1PRI 4PRI 5PRI 6 PRI		2PRI 3PRI
17.00	2ESO 3ESO 1ESO	4ESO 1BAT 2BAT	

5 Organització dels espais d'esbarjo

A l'espai d'esbarjo es permet la interacció de diferents grups de convivència estable amb ús de la mascareta. Esmorzar a classe

	Pati del sorral	Pati sector INF-PRI	Pati sector ESO-BAT	Plaça del Sortidor	C/ Blasco de Garay
10.15-10.45	P3 P4 P5	P3 P4 P5 1PRI 2PRI			
10.45-11.15		3PRI 4PRI 5PRI 6PRI	1ESO 2ESO 3ESO	1BAT 2BAT	4ESO

6 Relació amb la comunitat educativa

CONSELL ESCOLAR

Les reunions del Consell Escolar seran, preferentment, en format telemàtic. Malgrat això, alguna de les trobades es pot fer en format presencial seguint les mesures de seguretat establertes per les autoritats sanitàries.

COMUNICACIÓ AMB LES FAMÍLIES

Per la comunicació amb les famílies prioritzarem el format telemàtic. La plataforma Alexia ens permet que les famílies estiguin assabentades en tot moment dels comunicats i del seguiment acadèmic i escolar del seu fill/a. Per a les famílies que s'incorporen noves al centre farem una formació sobre la plataforma Alexia durant el mes de setembre, fent especial incidència en el mòdul de comunicació.

REUNIONS AMB LES FAMÍLIES

Per a les reunions amb les famílies, prioritzarem també la via telemàtica. Les reunions d'inici de curs les farem de forma telemàtica (7, 20 i 21 de setembre de 2021).

Amb les famílies que tinguin dificultats per a les connexions telemàtiques, buscarem maneres de fer arribar tota la informació necessària atenent cada cas segons les seves necessitats.

SEGUIMENT AMB LES FAMÍLIES PER PART DEL TUTOR/A

El seguiment amb les famílies el farem preferentment per telèfon, correu electrònic. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint les mesures de seguretat. En funció de la situació de pandèmia, i si la família pot, es podran fer per videoconferència.

7 Servei de menjador

MENJADOR DELS ALUMNES

A l'espai de menjador, els alumnes seuran en una taula amb els companys/es del seu grup estable. Els grups estables mantindran la distància de seguretat respecte als altres grups.

Per poder atendre tots els alumnes de menjador en l'horari habitual, no és suficient fer torns en l'espai de què disposem, per això hem habilitat l'espai de la sala d'actes (espai contigu al menjador) que farà la funció de menjador:

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
Infantil	12:45- 13:30	Menjador d'Infantil
Cicle Inicial, Cicle Mitjà	13:00- 13:45	Menjador gran – sala d'actes
Cicle Superior, ESO	13:45-14:30	Menjador gran – sala d'actes

L'entrada al menjador s'adequarà a cada etapa:

- Infantil (porta del menjador petit): entraran per grups estables i trobaran la safata preparada a la taula.

- Primària (porta del menjador gran): entraran per grups estables i passaran per la línia de menjar. Un cop asseguts entrarà el següent grup.
- ESO: entraran amb mascareta i passaran per la línia de menjar. S'asseuran deixant espai entre ells. Un cop asseguts es podran treure la mascareta.

Entre torn i torn els monitors desinfectaran les taules i cadires.

Els alumnes esporàdics hauran d'avisar abans de les 11:30h a recepció que es queden a dinar per a poder fer les adaptacions d'espai necessàries. Aquests, s'asseuran amb el seu grup estable. Si és necessari per falta de llocs, s'afegiran taules i cadires plegables addicionals.

Al temps d'esbarjo del migdia tots els alumnes aniran amb mascareta donat que compartiran el pati amb diferents grups estables. Només es podran treure la mascareta quan estiguin separats per grups. Els monitors/es aniran sempre amb la mascareta posada.

MENJADOR DEL PERSONAL

Per tal de mantenir les distàncies de seguretat, en el menjador de personal s'establiran dos torns i s'habilitarà un espai addicional de menjador.

- Torn 1: 13.15-13:50: INF-PRIM
- Torn 2: 14:00-14:30: ESO-BAT

Entre torn i torn, el personal de cuina desinfectarà els espais.

Per portar el control del nombre de comensals, es portarà un registre de professors (menú i carmanyola) que s'actualitzarà diàriament. Pel que fa als casos esporàdics de professors/PAS, caldrà que el personal avisi a administració amb un dia d'antelació.

8 Pla de neteja

A la següent graella detallem la periodicitat de la neteja i ventilació dels espais comuns i els equipaments, de les aules i espais de joc interiors, del menjador, els lavabos, les dutxes i les zones de descans. D'acord amb l'evidència científica més recent, la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors, per això es seguirà, curosament, les orientacions de ventilació del departament de salut (ventilació creuada i continua). La neteja i la posterior desinfecció d'espais es farà amb una periodicitat diària al final de la jornada, incidint, especialment en aquelles superfícies de contacte habitual.

ESPais COMUNS I EQUIPAMENTS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai				+		Creuada i continua al llarg de tota la jornada
Manetes i poms de portes i finestres				✓		
Baranes i passamans, d'escaleres i ascensors				✓		

Superfície de taulells i mostradors				✓		
Cadires i bancs				✓		Especialment en les zones que contacten amb les mans
Grapadores i altres utensilis d'oficina				✓		
Aixetes				✓		
Botoneres dels ascensors				✓		Material electrònic: netejar amb un drap humit amb alcohol propílic 70°
Ordinadors, sobretot teclats i ratolins				✓		
Telèfons i comandaments a distància				✓		
Interruptors d'aparell electrònics				✓		
Fotocopiadora				✓		
AULES I ESPAIS DE JOC INTERIORS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai				+		Creuada i continua al llarg de tota la jornada
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				✓		
Terra				✓		
Materials de jocs		n	✓			També si hi ha un canvi de grup d'infants
Joguines de plàstic		n	✓			Les joguines de plàstic dur poden rentar-se al rentaplats
Joguines o peces de roba			✓			Rentadora (60°C)
MENJADOR						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Superfícies on es prepara el menjar	✓	✓				
Plats, gots, coberts...		✓				Amb aigua calenta: rentats a elevada temperatura. Sense aigua calenta: desinfecció en dilució de lleixiu al 0,1%
Fonts d'aigua				✓		

Taules, safates de trona	✓	✓				
Taulells		✓				
Utensilis de cuina		✓				
Taules per a usos diversos	✓	✓				
Terra				✓		
LAVABOS, DUTXES, ZONES DE CANVI DE BOLQUERS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Canviadors		✓				
Orinals		✓				
Rentamans				✓		Especialment després de l'ús massiu (després del pati, després de dinar) i sempre al final de la jornada.
Inodors				✓		
Terra i altres superfícies				✓		
Dutxes		✓				
Cubells de brossa, bolquers o compreses			✓			
ZONES DE DESCANS						
	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diàriament	≥ 1 vegada al dia	Setmanalment	Comentaris
Ventilació de l'espai				+		Mínim 10 minuts 3 vegades/dia
Bressols i llits		✓				També quan canvia l'infant que l'utilitza
Fundes de matalàs i de coixí					Rentat a ≥60°C	
Mantes						També si hi ha un canvi de grup d'infants
Terra		✓				
Altres superfícies		✓				

9 Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars i l'espai d'acollida suposen una barreja d'alumnes de diferents grups d'estables. És per això que s'aplicaran les mesures de seguretat: distància de seguretat o ús de la mascareta.

Activitat	Grups dels quals provenen els alumnes	Espai
Acollida matinal	INF-3 a 6è Prim	Pati
Ludoteca i biblioteca tarda	INF-3 a 6è Prim	Pati - Aula 011
Teatre	ESO i Batxillerat	Sala interioritat

Robòtica	2n Prim a 3r d'ESO	Biblioteca
Learn & Play	Infantil	Aula 012
Jocs esportiu	Infantil	Pati
Patinatge	INF-5 a 1r d'ESO	Pati
Judo	Infantil a 2n ESO	Gimnàs
Voleibol	ESO i Batxillerat	Pati
Bàsquet	Primària i ESO	Pati
Futbol	Primària i ESO	Pati
Esplai	3r Primària a 2n ESO	Pati

Els monitors/es recolliran a l'aula els alumnes d'Infantil, 1r i 2n de Primària. Els alumnes a partir de 3r de Primària aniran directament al lloc de l'activitat.

Per evitar aglomeracions a la sortida, els alumnes que fan activitats al pati (futbol, bàsquet, patinatge i esplai) faran la sortida pel C/Anníbal. Les activitats que es realitzen en aules (multiesport, robòtica i judo) sortiran per el C/Blasco de Garay. Si durant l'activitat hi ha algun tipus d'incidència, en tots els casos, s'avisarà a la cap de serveis.

10 Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la COVID-19 al centre educatiu:

- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual ben ventilat.
- Sempre que no hi hagi contraindicació per a l'ús de la mascareta, se li ha de col·locar, tant a la persona que ha iniciat símptomes –si és més gran de 2 anys– com a la persona que l'acompanyi (en cas que es tracti d'un/a menor o d'una persona que pel seu estat de salut no pugui quedar-se sola).
- Si la persona presenta símptomes de gravetat (dificultat per respirar, afectació de l'estat general per vòmits o diarrea molt freqüents, dolor abdominal intens, confusió, tendència a adormir-se...) caldrà trucar al 061.

A continuació, el/la director/a del centre educatiu haurà de realitzar les següents accions:

- En el cas que es tracti d'un/a alumne/a, establir contacte immediat amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
- Recomana a la persona o a la família (en el cas d'un/a menor) que es traslladin al domicili i, des d'allí, contactin telefònicament amb el seu centre d'atenció primària de referència. Es recomana que sigui el CAP de referència de la persona, del sistema públic de salut, per tal de facilitar la traçabilitat del contagi i el seguiment epidemiològic.

Quan la simptomatologia s'inicia fora de l'horari escolar o en dies no lectius, la família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència o, fora de l'horari del CAP, al CUAP (Centre d'Urgència d'Atenció Primària), per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.

Quan no es podrà anar a l'escola?

- En cas d'estar aïllat per donar positiu en Covid-19.
- Estar a l'espera de resultat de PCR.
- Conviure amb una persona diagnosticada de Covid-19.
- Estar en quarantena domiciliària.

El protocol d'actuació en el cas de detectar un possible cas de covid-19 serà:

1. Acompanyar la persona a un espai separat d'ús individual (indicat al quadre)
2. Col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. Si és el cas d'un alumne, contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant o adolescent.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.
5. El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.
6. La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.
7. Quan hi hagi un cas positiu, l'escola ho ha de comunicar a l'Ajuntament a través del Consorci d'Educació de Barcelona i aquest a Salut Pública. Les autoritats sanitàries seran els responsables de comunicar si cal tancar el grup.

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

Casos potencials	Espai habilitat per a l'aïllament	Persona responsable de reubicar l'alumne/a i custodiar-lo fins que el vinguin a buscar	Persona responsable de trucar a la família	Persona responsable de comunicar el cas al Consorci d'Educació de Barcelona
INF-PRIM	Despatx 1 del 1r pis	Cap d'estudis	Cap d'estudis	Direcció
ESO-BAT	Despatx de "la revista"	Cap d'estudis	Cap d'estudis	Direcció

Per tal de fer el seguiment dels casos, registrarem en una graella tota la informació necessària: nom de l'alumne/a, dia i hora de la detecció, explicació del protocol seguit amb les conseqüents observacions (nom de les persones que hi ha intervingut i nom del familiar que ha vingut a buscar l'alumne/a), nom del professional de Salut amb qui es manté el contacte i CAP que atén l'alumne/a. La persona referent del centre per fer el contacte amb Salut serà sempre el director.

12 Seguiment del pla

El responsable del seguiment del pla serà sempre l'Equip Directiu. Aquest seguiment, però, s'haurà de fer en col·laboració amb tot el personal de l'escola, l'alumnat i les famílies. Després de fer la comunicació del pla a tota la comunitat educativa es faran els ajustos necessaris per a la seva bona aplicació.

Mensualment es faran valoracions d'aquells aspectes que funcionen o que han de ser millorats,

recollint les dades adients i fent consultes a la comunitat educativa. Durant el mes de setembre aquestes valoracions seran setmanals, fins que la nova organització es faci rutinària. Aquestes valoracions també hauran d'atendre a l'evolució social i sanitària de la nostra ciutat i a les consignes que es vagin donant des de l'Administració. Tot allò que hagi de ser canviat, s'anirà incorporant periòdicament en aquets document.

Per poder fer aquestes valoracions, farem servir dos instruments d'avaluació:

- Checklist d'acompliment del pla:
 - Nombre i causa d'incidències en la mobilitat dins del centre (entrades i sortides, esbarjo i canvis d'aula)
 - Nombre i causa d'incidències amb l'ús de les mascaretes o la distància de precaució
 - Nombre i causa d'incidències respecte als materials de neteja i ventilació
 - Nombre de persones que no poden assistir al centre per precaució
 - Nombre de grups/nivells/etapes confinades
- Enquestes de satisfacció periòdiques a tota la comunitat educativa
 - Respecte a les mesures de seguretat
 - Respecte a la mobilitat dins del centre
 - Respecte a la neteja del centre
 - Respecte a l'ús del menjador
 - Respecte a l'ús d'eines telemàtiques

13 Concrecions per a l'Educació Infantil

PLA D'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT DE P3

Els dies 13, 14 i 15 de setembre els alumnes que han de cursar P3 faran una entrada esglaonada a l'escola, en grups més petits i amb les seves famílies. L'objectiu és facilitar el procés d'adaptació dels infants a un nou espai. La presència de les famílies a l'aula farà imprescindible l'ús de les mascaretes.

Els alumnes de P3 es dividiran en grups de 8 o 9 alumnes i seran acollits al centre en les seves franges corresponents:

- Grup 1: 9.15- 10.45
- Grup 2: 11.15- 12.45
- Grup 3: 15.15-16.45

Durant les dues primeres setmanes, al grup-classe de P3 estarà acompanyat per 2 mestres.

PLA DE TREBALL DE L'ETAPA D'EDUCACIÓ INFANTIL EN CAS DE CONFINAMENT

Si les autoritats sanitàries decidissin que cal confinar algun grup o tots els grups de l'etapa d'Infantil durant el curs, la metodologia de treball i els recursos didàctics haurien d'adaptar-se a aquesta circumstància, així com la periodicitat i els mitjans de contacte amb alumnes i famílies. A la següent graella s'estableix com es farà:

Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat del contacte individual amb l'alumne/a	Mitjà i periodicitat del contacte amb la família
Penjar setmanalment a la web de l'escola un document amb les propostes de totes les àrees (manipulatives, digitals, lúdiques, moviment...) i l'horari de les connexions. Les tasques voluntàries a criteri i disponibilitat de les famílies sense necessitat de retorn. Material elaborat pels mestres sense necessitat d'imprimir-lo per tal que tot els alumnes els puguin fer.	Dues connexions on line (aplicació Zoom) setmanals. Revisables en funció del grau d'aprofitament i desenvolupament maduratiu del grup. Desdoblament del grup. Connexions compartides amb el tutor i un especialista.	Contacte telefònic o on line amb alumnes que ho necessitin.	MITJA: Connexions on line (aplicació Zoom), contacte telefònic i correu electrònic A les connexions on line està present la família i s'estableix un contacte directe i regular. A més, es tindrà un contacte individual per telèfon, e-mail, on line amb la família de l'alumne depenent de diferents factors: durada del confinament, moment del curs, necessitats dels alumnes. i de les famílies. En el cas dels alumnes NEE es farà un seguiment més específic en coordinació amb l'orientadora i serveis externs.

14 Concrecions per a l'Educació Primària

Si les autoritats sanitàries decidissin que cal confinar algun grup o tots els grups de l'etapa d'Infantil durant el curs, la metodologia de treball i els recursos didàctics haurien d'adaptar-se a aquesta circumstància, així com la periodicitat i els mitjans de contacte amb alumnes i famílies.

CICLE INICIAL

Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat del contacte individual amb l'alumne/a	Mitjà i periodicitat del contacte amb la família
Penjar un document a la web de l'escola amb l'agenda setmanal a la amb les propostes de totes les àrees i l'horari de les connexions. Penjar una carpeta amb els diferents documents amb les propostes de totes les àrees. Algunes d'aquestes tasques es demanarà el retorn (e-mail) per tal de ser avaluades i altres seran	Tres connexions on line setmanals a càrrec dels tutors i 2 connexions amb els diferents especialistes (aplicació Zoom). Valorar la possibilitat de desdoblar el grup	Contacte telefònic o on line amb alumnes que ho necessitin.	MITJA: Connexions on line (aplicació Zoom), contacte telefònic i correu electrònic A les connexions on line està present la família i s'estableix un contacte directe i regular. A més, es tindrà un contacte individual per telèfon, e-mail, on line

de caràcter voluntari per complementar i aprofundir els continguts treballats. Material elaborat pels mestres sense necessitat d'imprimir-lo per tal que tot els alumnes els puguin fer i la realització dels quaderns de treball del curs. Aquest material s'adaptarà a les necessitats dels alumnes.	en alguna de les connexions.		amb la família de l'alumne depenent de diferents factors: durada del confinament, moment del curs, necessitats dels alumnes. i de les famílies. En el cas dels alumnes NEE es farà un seguiment més específic en coordinació amb l'orientadora i serveis externs, si s'escau.
---	------------------------------	--	--

CICLE MITJÀ

Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat del contacte individual amb l'alumne/a	Mitjà i periodicitat del contacte amb la família
Penjar un document a la web de l'escola amb l'agenda setmanal a la amb les propostes de totes les àrees i l'horari de les connexions. Aplicació Teams Creació de grup-curs. Es penjen les tasques i els diferents materials. El retorn i l'avaluació es fa també a través d'aquesta aplicació. Es demanarà el retorn (teams) d'algunes d'aquestes tasques per tal de ser avaluades i altres seran de caràcter voluntari per complementar i aprofundir els continguts treballats (solucionari per l'autocorrecció). Material editable elaborat pels mestres i realització dels	Quatre connexions on line setmanals a càrrec dels tutors i 2 connexions amb els diferents especialistes (aplicació Zoom). Valorar la possibilitat de desdoblar el grup en alguna de les connexions.	Contacte través del Teams per fer el seguiment de les feines amb alumnes que ho necessitin. Aquells alumnes NEE i d'aula d'acollida rebran hores d'atenció individual. Si per les característiques del confinament no es poguessin dur a terme les entrevistes individuals amb l'alumne de forma presencial es farien a través del teams.	MITJA: Connexions on line (aplicació Zoom), contacte telefònic i correu electrònic A més, es tindrà un contacte individual per telèfon, e-mail, on line amb la família de l'alumne depenent de diferents factors: durada del confinament, moment del curs, necessitats dels alumnes. i de les famílies. En el cas dels alumnes NEE es farà un seguiment més específic en coordinació amb l'orientadora i serveis externs si s'escau.

quaderns de treball del curs. Aquest material s'adaptarà a les necessitats dels alumnes. En cas que el confinament sigui a principi de curs, es contempla la transició de la dinàmica de segon a tercer pel que fa a l'ús de l'aplicació Teams.			
---	--	--	--

CICLE SUPERIOR

Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat del contacte amb el grup	Mitjà i periodicitat del contacte individual amb l'alumne/a	Mitjà i periodicitat del contacte amb la família
Penjar un document a la web de l'escola amb l'agenda setmanal a la amb les propostes de totes les àrees i la data d'entrega així com l'horari de les connexions. A través de l'Alexia Classroom. Es penjen les tasques i els diferents materials. El retorn i l'avaluació es fa també a través d'aquesta aplicació. Es demanarà el retorn de totes les tasques (alexia Classroom) per tal de ser avaluades. Material editable elaborat pels mestres i realització dels quaderns de treball del curs. Aquest material s'adaptarà a les necessitats dels alumnes.	Cinc connexions on line a cinquè i sis a sisè setmanals a càrrec dels tutors i 2 connexions amb els diferents especialistes (aplicació Zoom). Valorar la possibilitat de desdoblar el grup en alguna de les connexions.	Contacte través del Teams per fer el seguiment de les feines amb alumnes que ho necessitin. Aquells alumnes NEE i d'aula d'acollida rebran hores d'atenció individual. Si per les característiques del confinament no es poguessin duta a terme les entrevistes individuals amb l'alumne de forma presencial es farien a través del alexia classroom.	MITJA: Connexions on line (aplicació Zoom), contacte telefònic i correu electrònic A més, es tindrà un contacte individual per telèfon, e-mail, on line amb la família de l'alumne depenent de diferents factors: durada del confinament, moment del curs, necessitats dels alumnes. i de les famílies. En el cas dels alumnes NEE es farà un seguiment més específic en coordinació amb l'orientadora i serveis externs, si s'escau.

15 Concrecions per a l'Educació Secundària (ESO i Batxillerat)

Al dia següent a la comunicació es reprendran les classes en format híbrid. Aquells alumnes amb la pauta completa de vacunació i test negatiu retornaran presencialment a l'activitat lectiva, la resta la seguirà en format telemàtic mentre duri l'aïllament.

El primer dia de confinament, cada professor comunicarà per correu electrònic al seu alumnat la previsió de treball durant aquest període donant indicacions més concretes sobre la metodologia que s'utilitzarà, les tasques i la ubicació dels materials didàctics que ha d'utilitzar l'alumne.

Metodologia de treball:

Horaris durant el confinament parcial d'un grup:

En el cas de confinament de part d'un grup o grups, no es modificarà l'horari. L'horari per tant serà l'habitual, i ja comunicat a l'inici de curs, ajustant la metodologia al model híbrid d'ensenyament.

Eines virtuals d'aprenentatge:

Pel seguiment de l'alumnat s'utilitzarà el programa de gestió Alexia, on es consignaran les absències i retards, el seguiment de les tasques i observacions rellevants sobre el rendiment de l'alumnat així com les qualificacions de les diferents activitats avaluatives. Tant els alumnes com les famílies tenen accés a tota aquesta informació a través de la mateixa plataforma.

Pel desenvolupament de la tasca docent s'utilitzarà l'entorn virtual d'aprenentatge Alexia Classroom. Des d'aquest entorn l'alumne tindrà accés al llibre digital i diferents recursos didàctics i a la programació de la matèria. També podrà realitzar tasques i entregar-les i participar en xats i fòrums de grup.

En cas que sigui necessari, per a realitzar les sessions virtuals amb l'alumnat confinat s'utilitzaran les eines de videoconferència TEAMS o Zoom, a l'inici de curs s'explicarà el funcionament d'aquestes eines així com la seva instal·lació. El professorat facilitarà, mitjançant un enllaç, l'accés directe a les sessions, preferiblement ubicant-lo a Alexia Classroom.

En cas de que des d'alguna matèria s'utilitzin altres eines s'haurà de garantir que l'alumnat coneix el seu funcionament des de l'inici de curs, fent les explicacions pertinents.

Recursos didàctics:

- Llibres digitals a tota l'etapa d'ESO.
- Adreces d'interès i material de lliure distribució segons matèries.
- Eines office per la realització de vídeos, qüestionaris i altres utilitats.
- Utilitats per dissenyar activitats a l'entorn d'aprenentatge Alexia Classroom.
- Metodologies d'ensenyament-aprenentatge en format híbrid:
- En la previsió de treball setmanal el professorat considerarà l'horari lectiu habitual de la seva matèria, programant que es farà a les sessions i la feina de treball autònom de l'alumnat.
- Les sessions es dedicaran principalment a la resolució de dubtes, correcció i acompanyament de l'alumnat. I a explicar aquells continguts més complexos de seguir de forma autònoma.
- S'adaptaran les metodologies en la mesura que correspongui, la classe invertida i el treball per estacions poden ser metodologies adequades per treballar durant aquest període. S'adaptarà el tipus d'activitats per a que l'alumne les pugui treballar de forma autònoma, tant individualment com en grups. Intentant programar activitats més competencials i deixar de banda aquelles més repetitives per tal de mantenir la motivació de l'alumnat.
- L'ús de fòrum i xats pot contribuir en la resolució de dubtes tan per part del professorat com de la resta de l'alumnat del grup col·laborant en donar resposta a les diferents qüestions.

- De la mateixa manera, es continuarà amb el treball per projectes amb l'ajustament horari corresponent.

Seguiment de l'alumnat confinat:

Es continuarà amb el seguiment habitual de l'alumnat.

- Docent: Absències i retards, realització de tasques, observacions rendiment, control accés a Alexia Classroom.
- Tutor: Control i justificació d'absències, contacte amb les famílies en cas d'absències injustificades, prolongades o retards o canvis en el rendiment acadèmic de l'alumne.
- Orientació: Farà un seguiment individualitzat dels alumnes amb necessitats educatives i amb pla individualitzat i amb les seves famílies. Per garantir que poden seguir de forma adequada les classes durant l'aïllament. I suggerirà a l'equip docent les adaptacions necessàries per a aquests alumnes.

Avaluació:

Es continuarà amb l'avaluació contínua de l'alumne, adaptant-la a la situació de confinament. Es farà retorn de les qualificacions de les diferents activitats i es donarà "feedback" qualitatiu d'aquestes.

A l'inici de curs es programaran diferents activitats d'avaluació que es puguin dur a terme per mitjans telemàtics, si s'escau es podran programar proves telemàtiques també. Aquestes constaran en els criteris d'avaluació de cada matèria i seran públiques.

Comunicació individual amb els alumnes confinats i les famílies

L'equip docent, quan s'escaigui, s'adreçarà individualment als alumnes mitjançant el correu electrònic institucional o les plataformes Alexia i Alexia Classroom.

Es seguirà amb les atencions individuals setmanals als alumnes per part dels tutors i amb les entrevistes programades o per alguna incidència amb les famílies en format telemàtic, mitjançant la trucada telefònica, el correu o les eines de videoconferència.

Confinament individual d'un alumne**Comunicació aïllament de l'alumne:**

Si un alumne s'ha de confinar, bé perquè està a la espera d'una prova o dels resultats PCR o bé perquè té un resultat positiu o és contacte estret d'una persona amb resultat positiu, els seus tutors legals han de comunicar al centre aquesta situació trucant a la secretaria de l'escola i informant del període de confinament i la data prevista de tornada al centre.

Paral·lelament escriuran al tutor/a, qui els donarà indicacions de com seguirà l'alumne l'activitat lectiva des de casa.

Organització i metodologia de treball

El tutor/a informará a l'equip docent del curs de la situació de l'alumne i coordinarà que els professors de matèria facilitin diferents recursos a l'alumne perquè pugui seguir les sessions mentre duri l'aïllament d'aquest.

Cada professor s'adreçarà a l'alumne, per correu electrònic, per indicar-li quins materials i eines haurà d'utilitzar per poder seguir el desenvolupament de la matèria des de casa. La metodologia i els recursos s'adaptaran a la situació particular de l'alumne mentre duri el seu confinament.